Утверждаю:

Заведующая МАДОУ №215

«Детский сад комбинированного вида»

«26» 01 2017 г.

Чумашвили Татьяна Алиевна

Подписано цифровой подписью: Чумашвили Татьяна Алиевна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C343230353037343237383337, 1.2.643.100.3=120B3033333735383939333931, email=madou215@mail.ru, c=RU, st=Кемеровская область, l=Кемерово, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 215 "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА", givenName=Татьяна Алиевна, sn=Чумашвили, 1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, cn=Чумашвили Татьяна Алиевна
Дата: 2021.04.30 15:22:09 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте МАДОУ №215 «Детский сад комбинированного вида»

1.Общие положения.

1.1. Положение об официальном сайте МАДОУ №215 «Детский сад комбинированного вида» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами, определяющими назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web-сайте (далее – Сайт) МАДОУ №215 «Детский сад комбинированного вида», а также регламентирующими его функционирование и информационное наполнение:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Статьи 28, 29.
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 г. Москва "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"
- Приказ Рособрнадзора № 785 от 29.05.2014 "Требования к структуре официального сайта образовательной организации в сети Интернет и формату представления на нем информации"
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 марта 2015 г. № 07-675 «О направлении методических рекомендаций представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательств в сфере образования»
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ Об информации, информационных технологиях и о защите информации
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. N 531-ФЗ "О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона "Об

информации, информационных технологиях и о защите информации" и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях"

- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 21.07.2014, с изм. от 01.12.2014) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (24 ноября 1995 г.)
- ГОСТ Р 52872-2012 "Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению"
- Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ (ред. от 28.12.2013, с изм. от 01.12.2014)"Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"
- Федеральный закон Российской Федерации от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ О рекламе. Статья 18. Реклама, распространяемая по сетям электросвязи и размещаемая на почтовых отправлениях.
- Конституция Российской Федерации. Статья 8.
- Федеральный закон «О защите конкуренции»
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ О персональных данных
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. N 687 г. Москва "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации"
- Приказ ФСБ РФ от 10.07.2014 n 378 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности" (зарегистрировано в Минюсте РФ 18.08.2014 n 33620)

1.2. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом МАДОУ №215, настоящим Положением.

1.3. Официальный сайт в сети Интернет МАДОУ №215 «Детский сад комбинированного вида» города Кемерово является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет на расположенном в РФ сервере.

1.4. Сайт обеспечивает официальное представление информации о МАДОУ №215 в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг, оперативного ознакомления педагогических работников, родителей и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью МАДОУ.

1.5 Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.6. Права на все информационные материалы, размещённые на Сайте, принадлежат образовательной организации, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.7. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несёт заведующая МАДОУ.
1.8. Ответственный за ведение Сайта (администратор) назначается приказом по учреждению.
1.9. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

2. Цели, задачи Сайта

2.1. Целью Сайта является оперативное и объективное информирование общественности о его деятельности, включение его в единое образовательное информационное пространство.
2.2. Задачи Сайта:
2.2.1. Информационное обеспечение оказания государственной услуги «Предоставление информации об организации дошкольного, общего и дополнительного образования» в электронном виде.
2.2.2. Формирование целостного позитивного имиджа образовательной организации.
2.2.3. Систематическое информирование участников образовательной деятельности о качестве и порядке оказания образовательных услуг.
2.2.4. Презентация достижений воспитанников и педагогического коллектива, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах.
2.2.5. Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнёров.
2.2.6. Осуществление обмена педагогическим опытом.
2.2.7. Стимулирование творческой активности педагогов и родителей воспитанников.
2.2.8. Создание оперативной обратной связи с администрацией и сотрудниками МАДОУ.

3. Информационный ресурс Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений МАДОУУ, педагогических работников, воспитанников, родителей, деловых партнёров и прочих заинтересованных лиц.
3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым, общедоступным и бесплатным. Информация сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории. Разработана версия для слабовидящих пользователей.
3.3. Сайт МАДОУ размещается по адресу: http://tavosochka.my1.ru.
3.4. На Сайте размещается обязательная информация, регламентирующая его деятельность.

3.5. На Сайте размещаются, соответствующие пунктам 3.1-3.11 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта.

Информационные материалы должны отвечать следующим требованиям:

– информационные материалы представляются в электронном виде. За сохранение авторских прав по информации, представленной на электронном носителе, несет ответственность источник информации. Администрация образовательного учреждения назначает ответственных за своевременное обновление информации (подачу и снятие с контроля) на официальном сайте образовательного учреждения;

– электронный вариант текстовой информации (файл) представляется в формате RTF, Word; файлы, размер которых превышает 1 МБ, рекомендуется предоставлять и размещать в упакованном (сжатом) формате. Допустимыми форматами упакованных файлов являются форматы программ WinZIP иWinRAR;

– графическая информация предоставляется в формате - jpeg, gif (допускаются – hmt, tiff) с расширением 75 или 96 dpi;

– видеоматериалы представляются в формате AVI с переменным битрейтом до 15 Кбит/сек., размером кадра 720 на 576 пикселей и частотой 25 кадров в секунду. Звук может быть кодирован в wav или mp3 формате. Электронная версия информации представляется на магнитных носителях.

В целях обеспечения оперативной доставки информационных сообщений может использоваться электронная почта.

3.7. На Сайте не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности МАДОУ и дошкольному образованию, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.Администрация Сайта.

5.1. Администратором Сайта признаётся лицо, имеющее доступ к редактированию материалов Сайта в сети Интернет (обладающее соответствующими паролями).

5.2. Администратор Сайта назначается приказом руководителя МАДОУ.

5.3. В Администрацию Сайта могут входить иные сотрудники, привлекаемые в рабочем порядке к выполнению отдельных действий (в том числе модерированию отдельных разделов Сайта, сбору информации и т.п.) по согласованию с ними.

5.4. Администратор Сайта несёт персональную ответственность за совершение действий с использованием паролей для управления Сайтом и за выполнение своих функций.
5.5. Администратор Сайта подчинён руководителю МАДОУ, который информируются обо всех проблемных ситуациях в сфере деятельности Сайта. Все спорные вопросы и вопросы ответственности Сайта решаются только руководителем МАДОУ.
5.6. Актуальные пароли для управления Сайтом с краткой инструкцией по их использованию хранятся у руководителя МАДОУ.
5.7. Функции Администратора Сайта:

— контроль за соблюдением настоящего Положения и иных норм;
— признание и устранение нарушений;
— обновление информации на Сайте;
— организация сбора и обработки необходимой информации;
— передача вопросов посетителей их адресатам и публикация ответов;
— обработка электронных писем;
— решение технических вопросов, а также всех попутных вопросов, возникающих в связи с Сайтом, возможно, передача их на рассмотрение руководства детского сада;
— увеличение известности и эффективности сайта (влияние на посещаемость и индекс цитирования);
— подготовка проектов локальных нормативных актов (и иных документов) в сфере своей компетенции, включая проекты Положения об официальном сайте детского сада.

5.8. Администора Сайта обладает всеми полномочиями, необходимыми для осуществления вышеперечисленных функций, а также обладает правами полного оперативного управления Сайтом.
5.9. Администратор Сайта уполномочен отправлять от имени детского сада по электронной почте, связанной с Сайтом, сообщения, переданные для данной цели руководством детского сада, ответы на обращения посетителей и письма по вопросам своей компетенции.

6.Технические особенности.

6.1. Для доступа к Сайту из сети Интернет необходимо использование услуг хостинга (размещения файлов Сайта на сервере) и использование доменного имени (адреса Сайта). Конкретные хостинг-провайдер и доменное имя утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.
6.2. Дизайн Сайта формируется оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей.
6.3. Перемещение между страницами Сайта осуществляется с помощью навигационного меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех (содержащую меню и элементы оформления), и индивидуальную (содержащую конкретную информацию данной страницы). Общая часть

изменяется в одном файле и автоматически применяется ко всем открываемым страницам.

6.4. Известность и эффективность Сайта характеризуются посещаемостью и индексом цитирования. Администратор Сайта проводит систематическую работу, направленную на повышение этих показателей.

7. Ответственность

7.1.Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте несёт Администратор Сайта.

7.2. Руководитель МАДОУ несет ответственность за размещённые на Сайте материалы в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.